







## Always within reach™

(Siempre a su alcance)

574-294-6553 | 800-645-3732 www.inovafederal.org







REV 1/2/24

# ¡La Banca Digital de INOVA significa que su dinero está siempre a su alcance!

#### Regístrate

¡Toma el control de tu bienestar financiero! La Banca Digital de INOVA le permite consultar saldos, pagar facturas y transferir fondos, ver estados de cuenta, abrir cuentas y solicitar préstamos, realizar un seguimiento de sus gastos y establecer objetivos de ahorro a través de dispositivos de escritorio o móviles en cualquier momento y lugar. Para inscribirse:

1. Descargue la aplicación móvil de INOVA en

### Pago de facturas

Pague facturas directamente desde su cuenta corriente de INOVA Federal mediante la Banca Digital. Puede revisar el historial de pagos, pagos de facturas pendientes y recibir facturas electrónicas. Inscribirse:

1. Primero debes estar inscrito en la Banca Digital. Si no se ha registrado, siga los pasos en "Registrarse", a la izquierda.

2. Después de iniciar sesión, debe hacer clic en

- Apple o la tienda de aplicaciones Google Play.
- 2. Haga clic en "Inscripción personal" o "Inscripción empresarial"
- 3. Lea y acepte los términos y condiciones de acceso.
- 4. Verifique la información protegida que coincida con la información de su cuenta.
- 5. Elija recibir su código temporal único por SMS, llamada de voz o correo electrónico
- 6. Después de validar esta información, se le pedirá que crear un nombre de usuario y contraseña.

estados de cuenta electrónicos eStatements le permite recibir sus estados de cuenta mensuales a través de su cuenta de Banca Digital. Los usuarios de eStatement recibirán una notificación por correo electrónico todos los meses para notificarle que su estado de cuenta está disponible para ser visto.

- la pestaña "Transferir y pagar", luego seleccio nar "Pago de facturas".
- 3. Seleccione "Agregar beneficiario"
- 4. Agregue fácilmente beneficiarios, programe pagos y vea el historial de pagos de facturas a través de la opción Pago de facturas.
- 5. Elige si estás pagando a una empresa o a una persona.
- 6. Ingrese toda la información del beneficiario y haga clic en "Siguiente"
- 7. Elija un apodo (opcional) y haga clic en "Agregar beneficiario".
- 8. ¡Estás listo para pagar tus cuentas!

Si ya se ha inscrito para recibir estados de cuenta electrónicos:

1. Inicie sesión en la banca en línea

2. Seleccione "Herramientas" y luego "eDocs".

Si aún no se ha inscrito para recibir estados de cuenta electrónicos

1. Inicie sesión en la banca en línea

## Otras características

- O Transferencias Externas
- O "Clic" depósito de cheques móvil
- Alertas de cuenta personalizables
- O Enlace de tarjeta
- O Herramientas de bienestar financiero
- O Pagos P2P
- O Solicite préstamos y abra nuevas cuentas



2. Seleccione "Herramientas" y luego "eDocs".

3. Confirma tu dirección de correo electrónico y haz clic en "Aceptar"